



**Notulen
Halfjaarlijkse
Algemene
Ledenvergadering
(HALV)
29 februari 2024**

**Studievereniging PAP
22^e bestuur**

Danique van der Reenen
Amber Vellinga
Iris Hakvoort
Anne den Breejen
Sanne van der Geest
Noek Nolting

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Coördinator onderwijs
Coördinator intern
Coördinator extern

Inhoudsopgave

1. Opening	3
2. Vaststellen agenda	4
3. Mededelingen	4
4. Goedkeuren notulen Input Algemene Ledenvergadering 7 februari 2024	5
5. Presenteren en goedkeuren Halfjaarlijks verslag 2023-2024.	6
6. Presenteren en goedkeuren Halfjaarlijks Financieel verslag 2023-2024	24
7. Uitslaan Coördinator extern	29
8. Inspraak leden	29
9. W.V.T.T.K.	29
10. Rondvraag	29
11. Sluiting	30

Huidig aantal leden: 968

Aanwezigen:

1. Danique van Reenen
2. Amber Vellinga
3. Iris Hakvoort
4. Anne den Breejen
5. Sanne van der Geest
6. Noek Nolting
7. Babette Roovers
8. Constance Pama
9. Eva Harteveld
10. Sam Meijne
11. Marije Tuentler
12. Sanne Horeman
13. Madelon Daams
14. Elske van der Ree
15. Tom Lammers
16. Siem Pennekamp
17. Lucas Nicolai
18. Rachid el Rahau
19. Eva van Kampen
20. Shenna Stam
21. Anne Roos Bergwerff
22. Tessa Schalkwijk
23. Melanie Dezentje
24. Britt Kouwenberg
25. Julia Larson
26. Kimberly Paliama
27. Noortje ten Bruggencate
28. Yasmin Jongman

1. Opening

Danique opent de vergadering om 18:03 op 29 februari 2024. En heet iedereen welkom namens het 22e bestuur.

Danique legt uit dat tijdens deze ALV de halfjaarlijkse verslagen worden gepresenteerd. Ze zegt dat tijdens deze onderdelen is er de kans om je mening en inzichten te geven. Ze benadrukt dat ALV voor de leden is, dus leden niet bang hoeven te zijn om vragen te stellen wanneer zij iets niet begrijpen. Ze benadrukt dat dat ieders mening telt. Zij stelt voor over te gaan naar het vaststellen van de agenda.

2. Vaststellen agenda

De agenda ziet er als volgt uit.

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen
4. Goedkeuren Notulen Input Algemene Ledenvergadering 7 februari 2024
5. Presenteren en goedkeuren Halfjaarlijks verslag 2023-2024
6. Presenteren en goedkeuren Halfjaarlijks Financieel verslag 2023-2024
7. Uitslaan Coördinator extern
8. Inspraak leden
9. WVTTK
10. Rondvraag
11. Sluiting

Voorafgaand aan de vergadering is er aan jullie gevraagd om de documenten door te lezen. Er zijn verder geen punten ingediend voor de agenda, dus daarmee is de agenda voor de halfjaarlijkse algemene ledenvergadering vastgesteld.

3. Mededelingen

- Tijdens deze ALV zullen er meerdere stemmingen plaatsvinden. Voor de stemmingen geldt een afwijkende stemprocedure. Deze zal uitgelegd worden wanneer er een stemming komt.
- Er zullen opnamen van de ALV worden gemaakt. Dit maakt het voor de secretaris een stuk makkelijker om de notulen achteraf correct uit te werken. Hierna worden de opnames verwijderd. Heeft iemand bezwaar tegen deze opnames.
 - Er is geen bezwaar.
- Dan zijn de volgende machtigingen bij ons kenbaar gemaakt:
 - **Evi van Geel machtigt Anne Roos Bergwerff om voor haar te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
 - **Nikki Koomen machtigt Lotte Smeenge om voor haar te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
 - **June Meijer machtigt Lucas Nicolai om voor hem te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
 - **Julia Larsson machtigt Kimberley Paliama om voor haar te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
 - **Madelon Daams machtigt Sanne Horeman om voor haar te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
 - **Joey Wijnhorst machtigt Elske van der Ree om voor hem te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
 - **Tom Lammers machtigt Iris Hakvoort om voor hem te stemmen tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van Studievereniging PAP op 29 februari 2024.**
- Wanneer een lid dat een ander lid heeft gemachtigd de ALV binnenkomt vervalt de machtiging en mag het lid opnieuw zelf stemmen.

- De documenten voor deze ALV zijn op de website www.svpap.nl te vinden onder het kopje "officiële documenten".
- De notulen van deze ALV, en andere ALV's, worden na uitwerken op de site gezet, zodat iedereen inzicht kan krijgen in de besproken zaken van de verschillende ALV's. Je naam kan verschijnen in het verslag na afloop van de ALV. Mocht je daar bezwaar tegen hebben, dan kun je mailen naar secretaris@svpap.nl, dan zal je naam uit de notulen worden gehaald.
- Voor alle documenten die worden besproken geldt het volgende: Spelfouten en fouten in lay-out mogen gemaild worden naar secretaris@svpap.nl.
- Dan geeft Danique, Sanne Horeman namens de RvA nog het woord voor een algemene toelichting.

Sanne Horeman stelt zichzelf voor en legt uit wat de RvA doet. De RvA geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur, steunt het bestuur en beantwoordt vragen. Ze legt uit dat de RvA een brief heeft geschreven over de stukken die zijn geschreven en over de samenwerking in het algemeen tussen bestuur en de RvA. Ook geeft ze aan dat de ALV altijd vragen mag stellen.

- Dan wil Danique Eva Harteveld namens de RvF nog het woord geven voor een algemene toelichting.

Eva Harteveld vertelt wie er in de RvF zit namelijk Marije, Constance en Tom. De RvF is om de penningmeester advies te geven over de financiële stukken en hierbij te ondersteunen.

4. Goedkeuren notulen Input Algemene Ledenvergadering 7 februari 2024

De notulen worden in het geheel doorgenomen. Spelfouten en fouten in de lay-out mogen gemaild worden naar secretaris@svpap.nl en zullen dan op een gepaste manier worden verwerkt.

Danique vraagt of er nog vragen of opmerkingen over de notulen in het algemeen zijn. Ook vraagt ze of er nog bezwaren tegen het goedkeuren van de notulen.

- Geen bezwaren

Er zijn geen vragen of opmerkingen over de notulen, dus keurt de ALV hierbij de notulen van de Input Algemene Ledenvergadering van 7 februari 2024, goed.

5. Presenteren en goedkeuren Halfjaarlijks verslag 2023-2024.

Danique zegt dat het Halfjaarlijkse Verslag van verenigingsjaar 2023-2024, besproken zal worden. Het verslag zal per subkopje doorgenomen worden. Elk kopje bestaat uit een korte beschrijving van het speerpunt met daarna een evaluatie per actiepunt. Per subkopje kunnen er vragen gesteld worden of opmerkingen worden geplaatst. Mocht je tussendoor nog vragen hebben over een puntje, steek even je hand op en laat vooral je mening horen! Ten slotte zal de Raad van Advies een advies geven over het instemmen van het verslag waarna er over wordt gegaan op de keuring.

Titelblad, inhoudsopgave of voorwoord

Zijn er vragen of opmerkingen over het titelblad, inhoudsopgave of het voorwoord?

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Effectiviteit:

Onder effectiviteit vallen de opbouw en verdeling van officiële documenten, het functioneren van commissies en hogere opkomst bij activiteiten.

- **2.1 structuur verslagen:** Het bestuur heeft geen feedback gekregen op de leesbaarheid van de officiële documenten. Om deze reden zijn de halfjaarlijkse verslagen op dezelfde manier vormgegeven. Het eerste half jaar heeft het bestuur in aparte vergaderingen het jaarplan geëvalueerd en naar aanleiding van deze evaluaties actiepunten voor de volgende periode opgesteld. Dit is door het bestuur als positief ervaren en zal dus het komende half jaar op dezelfde manier gedaan worden.
- **2.2 commissies:** Bij sommige commissies is de eerste vergadering ingestoken als een kennismaking. De reden hiervan is dat bij sommige commissies de draaiboeken nog niet gedeeld waren voorafgaand aan de eerste vergadering. Het bestuur heeft naar de desbetreffende commissies te laat en niet duidelijk gecommuniceerd dat de eerste vergadering werd ingestoken als kennismaking. Hierdoor zijn bij sommige commissies pas bij de tweede vergadering de verwachtingen vanuit het bestuur naar de commissie uitgesproken en het duurzame beleid van Studieverenging PAP genoemd. Tijdens de evaluatie is gebleken dat een aantal commissieleden het als vervelend hebben ervaren dat ze draaiboeken niet voor de eerste vergadering konden lezen. Over het algemeen ervaren de commissieleden dat er voldoende losstaandheid is. Commissies functioneren over het algemeen goed en bedenken leuke activiteiten. Één commissie had moeite met de eisen vanuit het bestuur en vond dat dit tegen de losstaandheid van de commissie in ging. Er zijn verschillende gesprekken geweest tussen de commissie en de CoCo. Tijdens de gesprekken zijn de verwachtingen op één lijn gekomen. Een andere commissie heeft eenmalig een ideeënlijst gekregen van het bestuur. Dit omdat veel bedrijven in kennismakingsgesprekken met het bestuur hebben voorgesteld om een activiteit te organiseren. En ook om de commissie een beeld te geven van alle mogelijkheden 5 tot activiteiten. Hierna is geen ideeënlijst meer gestuurd, omdat dit te veel zou ingaan tegen de losstaandheid van de commissie. De trainingen voor de CoVo, CoSe, CoPe zijn begin oktober geweest. De CoSe, CoVo en CoPe trainingen zijn gezamenlijk geopend, daarna zijn alle trainingen apart van elkaar doorgegaan. Het bestuur heeft ervoor gekozen om de training niet meer gedeeltelijk samen te doen met de CoVo en CoSe, omdat de functie specifieke taken meer aandacht hebben gekregen. Een aantal CoVo's, CoSe's en CoPe's waren verhinderd. De trainingen verliepen goed, er waren weinig vragen vanuit de commissieleden. Het bestuur heeft positieve reacties gehoord van de leden. Individuele trainingsmomenten zijn respectievelijk met de voorzitter, secretaris en penningmeester gepland en gedaan. Halverwege december is naar de meeste commissies een bericht gestuurd over de data van de ALV's samen met een filmpje over hoe een ALV er ongeveer uitziet. De data zijn later bekend gemaakt dan dat het bestuur zou willen, dit doordat te laat is begonnen met het plannen van de ALV's. Voor de overige commissies is het ALV bericht halverwege januari gestuurd. Evaluatieformulieren worden binnen twee weken na afloop van de activiteit gedeeld met de coördinator. De evaluatieformulieren zijn herzien, het bestuur heeft hierin de opmaak veranderd en een aantal vragen weggelaten of opnieuw geformuleerd. Er zijn naar behoefte van de commissie of het bestuur extra evaluatiemomenten ingepland met commissies. Deze momenten zijn als prettig ervaren en er zijn onduidelijkheden opgelost. De coördinatoren vragen regelmatig aan de CoVo en de CoSe hoe het gaat met de commissie, bij sommige commissies zou dit vaker kunnen. Het bestuur wil dit doen omdat sommige bij commissies meer begeleiding nodig hebben dan andere commissies. De eerste ledenenquête is gestuurd, hier zijn 18 reacties op gekomen en het bestuur heeft actiepunten opgesteld om het handelen van het bestuur te verbeteren. De reacties van de leden waren nuttig, zo zijn er goede suggesties gekomen over wat voor activiteiten de leden zouden willen zien. Het bestuur heeft opnieuw gekeken naar de doorlopende puntenpakkers en een aantal veranderingen gemaakt. Zo is er toegevoegd dat leden twee CLB-punten krijgen voor het aanwezig zijn bij een studie-inhoudelijke activiteit in plaats van één CLB-punt. De doorlopende

puntenpakkers zijn in de groepsomschrijving gezet van de WhatsAppgroepen zodat de lengte van de WhatsApp berichten van de maandacties korter zijn. Commissies hebben onderling nog niet gebattled. Het bestuur denkt dat dit komt doordat de commissies niet goed weten hoe het werkt. Het bestuur heeft een promotiefilmpje gemaakt om het battlen te stimuleren onder de commissies. De maandacties zouden gepind worden op de Instagram, dit is niet gelukt als aparte post.

- 2.3 hogere opkomst activiteiten: Na overleg tussen werkgroepdocenten en het bestuur is gebleken dat alle studie-inhoudelijke activiteiten via hen promoten niet haalbaar is. Om deze reden is er gekozen om alleen de symposia te laten promoten door werkgroepdocenten. Dit is bij het eerste symposium niet gebeurd, omdat de inschrijvingen heel hard gingen en extra promotie niet nodig was. Het vragen van 'leukste herinneringen' via de Instagram story is het bestuur goed bevallen, hier komen veel reacties op. De post-its op de kamer bleven daarentegen vaak leeg en dit maakt dat het bestuur de 'leukste herinneringen' alleen nog via de Instagram story gaat uitvragen. In het eerste halfjaar waren er elke week een of twee activiteiten met uitzondering van de introweek. Elke week was er een goede afwisseling van activiteiten, echter er is in 1 week 2 dezelfde soort activiteiten geweest. Dit was door een fout van het bestuur. Er is gebleken dat mondelinge promotie het beste werkt en dit wil het bestuur in het tweede halfjaar dan ook nog meer gaan doen.

Meegaan met de trend:

Hieronder valt het gebruik van promotiekanalen, consequente promotie, digitaliseren, gezonde snacks en COVID-19.

- 3.1 promotiekanalen: Sinds november wordt een maandelijks recap met foto's op Instagram geplaatst om een leuke sfeerimpresie te geven van de activiteiten in de afgelopen maanden. Het bestuur heeft hier positieve reacties op gekregen en zal dit dan ook blijven doen het tweede halfjaar. De verenigingskleuren groen en blauw komen volgens het PR-protocol terug op de feed. Het bestuur ontvangt positieve reacties van leden over de posters en feed. In de eerste maanden is er voornamelijk gefocust op promotie van activiteiten, de rest van het verenigingsjaar zullen er meer sfeerbeelden geplaatst worden. Ook zullen in de post vaker foto's van activiteiten en leden terugkomen, dit werkt goed. De filmpjes van de Filmcie die ook op Instagram verschijnen worden goed bekeken.

Blackboard wordt gebruikt om studie-inhoudelijke activiteiten te promoten, het bestuur had hier als doel om meer studenten en vooral premasters te bereiken, dit blijkt helaas niet gelukt als we kijken naar de antwoorden bij 'Hoe heb je van deze activiteit gehoord?'. Bij het symposium is dit wel vijf keer aangevinkt. Dit maakt dat we het tweede halfjaar door blijven gaan met de promotie op blackboard zoals dat nu ook gebeurt.

Het bestuur heeft afgelopen halfjaar het LinkedIn netwerk uitgebreid door een aantal bedrijven die Studievereniging PAP hebben benaderd toe te voegen op LinkedIn. De vaste sponsors van Studievereniging PAP zullen vanaf januari gepromoot worden op LinkedIn. Verder zal de alumni-groep het komende halfjaar minder prioriteit krijgen vanwege tijdgebrek. De LinkedIn training die in het eerste halfjaar is gegeven is over het algemeen goed bevallen onder de leden. Er is veel verteld en leden konden meekijken met de LinkedIn van de trainer.

Het bestuur heeft in december een video geplaatst op Instagram waarin wordt uitgelegd hoe je een account kan maken. Dit heeft tot 4 nieuwe accounts geleid. Het bestuur had deze video eerder het jaar kunnen plaatsen, dit had voor leden onduidelijkheid over hoe ze een account moeten maken. Het uploaden van foto's op de site was in het begin van het jaar vertraagd omdat er nog geen toegang was tot Adobe en dus het watermerk van Studievereniging PAP. Zo zijn onder andere de commissie foto's later op de site gezet dan verwacht. Vanaf het begin van het jaar zijn er problemen met de activiteiten kalender, totdat deze weer volledig werkte, is Google

Forms gebruikt. Wanneer er geen nieuwe problemen ontstaan zal in het tweede halfjaar gewoon met de activiteiten kalender gewerkt worden.

Het bestuur is actief in zowel de informele als de PAP up-to-date Whatsapp groep, zo zijn er bijvoorbeeld succeswensen voor tentamens verschenen in de informele groepsapp. De PAP-up-to-date groep is in het begin van het jaar niet optimaal gebruikt, zo zijn er geen maandoverzichten gedeeld en zijn ook niet alle activiteiten in de groep gekomen. Sinds November gebeurt dit wel weer, het bestuur zal hier de rest van het jaar ook extra op blijven letten.

De stukken tekst in de PAPgenda zijn kort en bondig, zodat de PAPgenda laagdrempelig is om te lezen. Ook is er een nieuwe rubriek toegevoegd genaamd: de quiz. Hierin staat bijvoorbeeld een raadsel. Dit is goed ontvangen door de leden, de winnaars waren enthousiast over het prijsje. In het begin waren er gelijk 7 tot 8 reacties, na verloop van tijd nam het aantal reacties af naar 2 tot 3. De PAPgenda wordt gepromoot op de Instagram story en er hangt een poster op de PAPkamer.

- **3.2 consequente promotie:** Elke maandagochtend is er een weekoverzicht verschenen en elke eerste werkdag van de maand een maandoverzicht. De Whatsapp. PAP- up-to-date groep was aan het begin van het jaar niet volledig up-to-date. In sommige gevallen is de promotie later of niet op whatsapp gestuurd. Op Instagram waren deze wel zichtbaar. Ook is niet de hele promotieplanning aangehouden en zijn activiteiten of andere promotie soms later verschenen. Voor grote activiteiten is wel een Save The Date geplaatst.
- **3.3 digitaliseren:** De online ideeënbus is een keer via Instagram gepromoot net zoals de vragensticker. Dit is niet eerdere maand gebeurd, nu na december wel. Vanaf januari zal dit om de maand gebeuren. De online ideeënbus is nog niet gebruikt. De fysieke ideeënbus is daarentegen wel gebruikt, deze ideeën worden in de bestuursvergadering besproken en de uitkomst worden in de PAPgenda gedeeld. Sommige ideeën worden doorgevoerd en andere zijn helaas niet haalbaar.
- **3.4 gezonde snacks:** Het bestuur zorgt ervoor dat er elke week nieuwe snacks zijn voor op de PAPkamer. Het bestuur kan wel zorgen voor meer variatie door verschillende soorten fruit en groentes te halen. Hier zal het komende halfjaar op gelet worden.

4. Inclusie:

Hieronder vallen maatschappelijk relevante thema's, het bereiken van eerstejaars leden en het ledencontact, toegankelijkheid van de PAPkamer, de favorietenmensen-dag, vertrouwenspersonen en de gedragscode.

- **4.1 maatschappelijk relevante thema's:** Tijdens de FI-week heeft het bestuur aandacht besteed aan de Wereld Suïcide preventie week waarbij het bestuur een dag een lintje heeft gedragen. Het bestuur heeft vragen gekregen van leden over het lintje. Ook hangt er een metalen 113 preventielijn plaatje in de PAPkamer. Het bestuur is tevreden met het uitlichten van twee tot drie maatschappelijk relevante themadagen per maand. Op de manier is er een goede balans tussen wat er op de instagram komt. De ID beschrijving onder iedere foto is het eerste halfjaar niet gelukt en zal ook in het tweede halfjaar niet gebeuren, de tijd die het kost om de omschrijvingen te schrijven weegt niet op tegen de impact die het maakt. Het bestuur heeft tot nu toe een relevante post gehad met english below, wanneer er meer relevante post voor internationals komen zal dit ook zo gedaan worden. Het bestuur heeft een nieuwe issuekalender besteld voor 2024, deze is tot op heden nog niet binnen gekomen. De nieuwe commissie, de Movecie is opgestart en loopt goed. De commissie is opgestart samen met Studievereniging Versatile. Er is niet veel gebruik gemaakt van de menstruatieproducten op de PAPkamer, wel zullen de producten beschikbaar blijven.
- **4.2 bereiken eerstejaars leden:** Het bestuur kijkt tevreden terug op het bereiken van de eerstejaarsleden. Ze zijn via sociale media, maar ook in werkgroepen tijdens de FI-week bereikt. In deze werkgroepen heeft het bestuur een filmpje laten zien waarin verschillende PAPleden over hun ervaringen Bij Studievereniging PAP vertellen.

Tijdens de FI-week zijn de activiteiten druk bezocht geweest. Ook het introweekend was vol, De eerste weken heeft de Promocie verschillende activiteiten georganiseerd. Deze commissie is door het bestuur als fijn ervaren bij het werven van eerstejaarsstudenten.

Qua algemeen ledencontact proberen CoCo's aanwezig te zijn op de bondings van hun eigen commissie. Tijdens activiteiten en op de kamer wordt elk lid gesproken. Een lid had in de ledenenquête aangegeven het praatje in de PAPkamer geforceerd te binden. Dit wil het bestuur graag voorkomen en probeert het zo natuurlijk mogelijk te maken. Ook kwam uit de ledenenquête dat het soms als verveld werd ervaren wanneer er andere besturen op de kamer waren, het bestuur heeft dit naar hen gecommuniceerd, sindsdien is dit naar het idee van het bestuur erg verminderd. Er zijn tot januari nog geen stellingen op de kamer verschenen, dit zal vanaf januari wel gebeuren. In oktober zijn er nog geen fysieke verjaardagskaarten gestuurd, omdat de kaartjes vertraagd waren. Hierna is dit wel gebeurd.

- **4.3 toegankelijkheid PAPkamer:** De openingstijden van de PAPkamer worden door middel van een poster en op Instagram naar de leden gecommuniceerd, bij afwijkingen wordt dit via whatsapp en instagram gecommuniceerd. De PAPkamer is tijdens speciale kamerdiensten en Kamercie activiteiten druk bezocht. Som is het lastig om leden een plek te geven, daarom is het bestuur opzoek naar een nieuwe bank en is er een extra kapstok. De PAPkamer zal tijdens de tentamenweek soms andere openingstijden hanteren, afgestemd op de tentamentijden om te zorgen dat meer leden op de kamer kunnen komen.
- **4.4 favorietemensendag:** Deze activiteit moet nog plaatsvinden, maar het bestuur is druk bezig met de voorbereidingen. The save the date is op het moment van schrijven gestuurd en ondertussen is ook de promotie eruit.
- **4.5 vertrouwenscontactpersoon:** Het beleid is door de Werkgroep Beleidslijn herschreven. Het bestuur heeft naar het herschreven beleid gekeken en feedback gegeven, vervolgens heeft de Werkgroep Beleidslijn deze verwerkt. Het beleid zal op de Input-ALV gepresenteerd worden waarbij er ook een stemming zal plaatsvinden
- **4.6 gedragscode:** Voor de gedragscode geldt hetzelfde als voor het kopje vertrouwenscontactpersoon. Het beleid is door de Werkgroep Beleidslijn herschreven. Het bestuur heeft vervolgens feedback gegeven op het herschreven beleid. Deze feedback is door de Werkgroep Beleidslijn meegenomen en verwerkt. Het beleid zal op de Input-ALV gepresenteerd worden waarbij er ook een stemming zal plaatsvinden.

Externe betrokkenheid:

Hieronder vallen docent contact, betrokkenheid bij universitaire bijeenkomsten, Career Services, onderwijs, studie-inhoudelijke activiteit met andere verenigingen en het goede doel.

- **5.1 docent contact:** Het bestuur heeft met de Werkgroep Beleidslijn kritisch gekeken naar de invulling van Ereleden. Op de Input ALV zal deze invulling worden goedgekeurd, bij eventuele wijzigingen zal deze invulling op de HALV worden goedgekeurd. Het lid van de CvA, dat mee zou gaan in de overgang, is hiervoor nog niet benaderd. In het tweede halfjaar zal het bestuur contact opnemen met het lid. Daarnaast zal het bestuur kijken naar andere Ereleden.

In december heeft er een student-docent activiteit plaatsgevonden in de vorm van een high-tea. 5 bestuursleden en 2 leden waren hier aanwezig, daarnaast waren er 7 docenten aanwezig. Vanuit zowel docenten als studenten waren er positieve reacties op de activiteit. In het tweede halfjaar zal er een plan geschreven worden in samenwerking met de Bachelordirecteur om deze worm van student-docent activiteit vaker terug te laten komen. In het begin van het jaar zijn er voorstel kaartjes bij docenten langsgebracht, niet alle docenten hebben deze persoonlijk kunnen ontvangen daarom zijn sommige kaartjes in de postvakjes van docenten gedaan. bij vragen mailt het bestuur nog regelmatig naar docenten, omdat afspraken dan

makkelijk bij elkaar terug te vinden zijn. Wel gaat het bestuur regelmatig langs bij docenten voor een praat, ook hebben verschillende docenten in het eerste halfjaar de PAPkamer bezocht. Tevens is er contact geweest met de sociale commissie van de opleiding. Naar aanleiding van dit mailcontact zijn twee bestuursleden aanwezig geweest op de kerstborrel. Het bestuur merkt door dit contact dat verschillende docenten makkelijker een praatje aanknopen en dat het bestuur herkend wordt door docenten en andere medewerkers van de opleiding. Echter, niet alle docenten zijn op de hoogte van wat Studievereniging PAP doet. In het tweede half jaar gaat het bestuur proberen om ook meer contact te krijgen met deze docenten.

- 5.2 betrokkenheid universitaire bijeenkomsten: Bij het eerste parlementaire overleg zijn er drie bestuursleden aanwezig geweest. Bij het tweede parlementaire overleg zijn er twee bestuursleden aanwezig geweest buiten de coördinator onderwijs, omdat de coördinator onderwijs zelf onderwijs had. Bij alle opleidingsvergaderingen is de coördinator onderwijs tot nu toe aanwezig geweest. De coördinator onderwijs heeft regelmatig contact met de OC-kamer, het student MT-lid en de medezeggenschap coördinatoren.
Bij bijeenkomsten die van waarde werden geschat voor de relatie tussen PAP en de universiteit zijn er twee bestuursleden aanwezig geweest, wanneer dit vanuit de universiteit ook toegelaten werd.
- 5.3 Career services: De coördinator onderwijs en de voorzitter zullen bijdragen aan de organisatie van de derde en vierde Career Discovery Night. De thema's van deze avonden sluiten het beste aan bij PAP. In november is er in samenwerking met Career Services een LinkedIn training georganiseerd. Leden gaven aan dat zij door deze training een beter beeld hebben van wat LinkedIn inhoudt en hoe zij het kunnen gebruiken als studenten. Uit de ledenenquête kwam naar voren dat sommige leden behoefte hebben aan een CV of sollicitatietraining. In het tweede halfjaar zal er daarom een tweede training in de vorm van een CV training georganiseerd worden. De coördinator onderwijs gaat kijken of hier ook een stuk over sollicitatiegesprekken in toegevoegd kan worden.
- 5.4 onderwijs: In het eerste blok is er een Samen Studeren georganiseerd voor het statistiek vak KOM. In blok 2 en 4 zal er opnieuw een Samen Studeren worden georganiseerd voor de statistiekvakken VOS en TOE. Daarnaast gaat het bestuur kijken of er, in samenwerking met Studievereniging Versatile, in blok 3 een Samen Studeren over het schrijven van papers georganiseerd kan worden, uit de leden enquête bleek dat hier behoefte aan was. Het bestuur heeft in het eerste half jaar besloten om de samenvattingen op dezelfde plek te laten liggen op de PAPkamer als afgelopen verenigingsjaar, omdat het bestuur heeft gemerkt dat de samenvattingen op die plek zichtbaar genoeg zijn voor leden. In overleg met JoHo is de coördinator extern bezig met het regelen van een aparte pagina op de website van JoHo voor premasters. Het bestuur heeft gemerkt dat premasters ook behoefte hebben aan JoHo samenvattingen en zich hierdoor aansluiten bij Studievereniging PAP. Er is vanuit JoHo nog geen update voor de overgang naar het platform Worldsupporter.
- 5.5 studie-inhoudelijke activiteiten met andere verenigingen: De eerste minorenmarkt was een groot succes, er waren 105 studenten van alle studieverenigingen bij elkaar aanwezig. Sprekers voor de minoren waren redelijk laat gevraagd, waardoor er een aantal minoren ontbraken. Daarnaast was er één spreker over stage lopen. Voor de volgende minorenmarkt worden er eerder sprekers gezocht en zullen er meer sprekers aanwezig zijn over stage lopen zodat er gesproken kan worden over verschillende vormen van stage lopen. In het tweede half jaar zal er worden gekeken of Samen Studeren gecombineerd kan worden met Studievereniging Versatile.
- 5.6 goede doel: Voor Stichting Kinderfeest heeft de Mannencie in November geld opgehaald met de Movember actie. Hiermee is €530,- opgehaald. Met de eerste activiteit van de Goede Doelencie, een casino avond, is er €105,- opgehaald voor Stichting Kinderfeest. Dit is teruggekoppeld naar Stichting Kinderfeest en zij waren

blij met de grote bedragen die voor hen zijn opgehaald vanuit Studievereniging PAP. In november was de eerste vrijwilligersactiviteit, een Kids Club in samenwerking met Welkom in Utrecht. Deze middag werd zowel door de kinderen als de leden als gezellig ervaren. De tweede vrijwilligersactiviteit zal georganiseerd worden in samenwerking met Handje Helpen. Deze vrijwilligersactiviteit zal begin juni plaatsvinden.

Duurzaamheid:

Waaronder vleesconsumptie, afvalscheiding en besparing, de groene week en de duurzame bank wordt besproken.

- **6.1 vleesconsumptie:** Bij twee activiteiten in het eerste halfjaar is er wegens een fout van een externe partij wel vlees geserveerd. Vanwege duurzaamheid zijn deze vlees opties niet weggegooid. Bij alle andere activiteiten georganiseerd door Studievereniging PAP is er enkel vegetarisch eten aanwezig geweest. Niet op alle activiteiten in het afgelopen half jaar is er een vegan optie aanwezig geweest. In het tweede half jaar gaat het bestuur hier extra opletten, ook bij het doen van boodschappen voor de PAPkamer. Leden die vegetarisch eten geven bij het bestuur aan dat zij het als prettig ervaren dat er alleen maar vegetarisch eten wordt aangeboden, zodat zij geen rekening hoeven te houden met eigen dieetwensen.
- **6.2 Afvalscheiding en besparing:** Bij het introweekend is geen afval gescheiden, de locatie deed zelf namelijk niet aan afval scheiden, behalve papier. Wel zijn statiegeld blikken en -flessen gescheiden. Wanneer de PAPkamer niet open is en er alleen bestuursleden aan het werk zijn, blijven de lichten uit staan, behalve als het nodig is om wel het licht aan te hebben. In de winter is het minder lang licht overdag waardoor dit frequenter gebeurt. De koelkast is tijdens de eerste onderwijsvrije week en kerstvakantie leeggehaald en uitgezet. Verder zitten stekkers van ongebruikte elektrische apparaten niet in het stopcontact. Het bestuur heeft nog geen tweedehands spullen hoeven aan te schaffen. Het bestuur streeft ernaar een extra tweedehands bank te halen voor de PAPkamer in het tweede half jaar. Er zijn fysieke kerst- en verjaardagskaarten naar leden gestuurd.
- **6.3 Groene week:** Er is dit verenigingsjaar voor de groene week contact gelegd met de Green Office. Zij hebben ideeën ter invulling van de groene week gegeven. Zo is er door de samenwerking een smoothiefiets op de kamer gekomen, waarmee leden door fietsen op een duurzame manier een smoothie konden maken. Dit heeft het bestuur als erg succesvol ervaren, het was erg grappig en leuk om op een actieve manier met duurzaamheid bezig te zijn. Ook zijn er van de leden veel positieve reacties op de smoothiefiets gekomen. De rest van de groene week is minder succesvol geweest. Het bestuur heeft vooraf ideeën bedacht, deze kwamen echter slecht van de grond. Zo zijn de vega recepten niet gepost. Verder zijn de 18 zero waste lunch en het uitwisselen van de stekjes minimaal gepromoot. De zero waste lunch en het uitwisselen van stekjes is niet gepromoot via Whatsapp, maar enkel via Instagram, hierdoor was dit bij leden vrijwel onbekend.
- **6.4 duurzame bank:** Voordat de overstap naar de duurzame bank Triodos gemaakt kan worden, moeten de bevoegdheden over de rekening van de huidige bank ING geregeld zijn. Dit proces is moeilijk verlopen en heeft langer geduurd dan verwacht vanwege slechte communicatie vanuit de ING. Het omzetten van vertegenwoordigers is vlak voor het schrijven van het halfjaarlijks verslag afgerond. Door het uitvallen van de coördinator extern / vice-penningmeester zal de penningmeester de nieuwe vice-penningmeester inschrijven en de coördinator extern uitschrijven bij de ING en Triodos. Zodra dat rond is en de creditcard ook is overgezet, zal de penningmeester de overstap maken naar de Triodos bank. De aanvraag van de nieuwe creditcard is al gedaan.

7. Sponsoring:

Hieronder vallen het sponsornetwerk bijhouden en uitbreiden, sponsor contact, bekendheid van sponsoren onder leden, vacatures en merchandise.

- 7.1.1. sponsornetwerk bijhouden en uitbreiden: Het bijhouden van het sponsornetwerk is goed gegaan. Vrijwel alle contracten zijn verlengd, behalve bijleshuis en Wine & Wellness. Bijleshuis heeft een reorganisatie gehad en heeft aangegeven sinds dit verenigingsjaar alleen nog contracten in België te hebben. Wine & Wellness heeft aangegeven het contract niet te willen voortzetten, Wine & Wellness zal terugkomen in een nieuwe samenwerking met Café de Beuntjes. Verder is er bezig geweest met nieuwe samenwerking, dit heeft erin geresulteerd dat er op het moment van schrijven 2 nieuwe indirecte samenwerkingen zijn. Er zijn nog geen nieuwe directe samenwerkingen. Het bestuur zal in het tweede halfjaar op zoek gaan naar nieuwe directe sponsoren. Er is via de ledenenquête geïnventariseerd wat voor nieuwe sponsoren de leden graag zouden zien bij Studievereniging PAP. Hieruit kwam naar voren dat leden graag een deal willen voor broodjes op Science Park. Het bestuur gaat hiervoor kijken naar mogelijkheden voor een deal. Ook zouden leden graag een deal willen voor een ontspannende plek om met hen heen te gaan, zoals bowlen. Hier gaat het bestuur later dit jaar naar kijken.
- 7.1.2 sponsorcontact: Het bestuur heeft tot nu toe elke twee maanden contact gehad met de sponsoren, zowel via de mail als telefonisch. Het contact met partners verloopt goed via mail en telefonisch. Alle sponsoren reageren snel op de mails en bij het telefonisch contact lukt het goed om te sparren. Mails worden vooral gebruikt voor materiaal van de vacatures en voor evaluaties wordt er vooral gebeld. De sfeer tussen Studievereniging PAP en de partners is goed. De partners zijn tevreden over de manier waarop het contact verloopt.
- 7.1.3 bekendheid sponsoren: Op de website is het overzicht van de sponsoren up-to-date. Tijdens de FI-week zijn de sponsoren zichtbaar gemaakt door een flyer in de PAP-tasjes. Ook is er gepromoot tijdens de FI-week in de PAPkamer. In de highlights genaamd 'deals' zijn alle kortingsdeals van Studievereniging PAP terug te vinden. Daarnaast kunnen leden ook CLB-punten krijgen wanneer ze gebruikmaken van een kortingsdeal. Hier wordt weinig gebruik van gemaakt. De kortingsdeals zijn gepromoot op de Instagram in november en december. De sponsoren hadden in het begin van het verenigingsjaar meer gepromoot mogen worden. Hier had het bestuur beter op moeten focussen. Om te peilen of de sponsoren goed zichtbaar zijn voor de leden zal het bestuur dit meenemen in de volgende ledenenquête. Zijn er vragen of opmerkingen over bekendheid sponsoren onder leden
- 7.1.4 vacatures: De kleur van de vacaturemail is dit jaar aangepast. Voor de rest is de indeling van de vacaturemail hetzelfde gebleven als afgelopen jaar. De prijzen van Instagram zijn verhoogd, waarbij een Instagram story van €20,- naar €30,- is gegaan en een post van €50,- naar €60,-, zoals gepresenteerd in het financieel jaarplan. Hier is nog geen negatieve feedback op gekomen. De rest van de promotie opties zijn hetzelfde gebleven als afgelopen jaren. Het bestuur moet neemt in verband met tijdgebrek minder contact op met de bedrijven die een vacature geplaatst hebben via Studievereniging PAP.
- 7.1.5 merchandise: Het is nog niet gelukt om de merchandise lijn een nieuwe insteek te geven. Wel zijn er verschillende offertes aangevraagd voor merchandise producten. Het bestuur is dus wel bezig de merchandise vorm te geven. De pennen moeten nog besteld worden. Het aanpassen van de lay-out van de merchandise site wordt in verband met de werkdruk momenteel niet opgepakt.

8. Financiën:

Hieronder vallen de financiële gezondheid vereniging en leden contributie.

- 8.1 financiën: De financiële gezondheid van Studievereniging PAP is in orde. De penningmeester en de Raad van Financiën (RvF) hebben erop toegezien dat het FR wordt gehandhaafd. Gedurende het verenigingsjaar is de Werkgroep Beleidslijn bezig met het kritisch evalueren en waar nodig aanpassen van het FR. Het bestuur heeft

naar de aanpassingen die tot nu toe zijn gedaan, gekeken en heeft hier opmerkingen bij geplaatst. Verder is in het eerste halfjaar de RvF als nieuw orgaan geëvalueerd, de uitkomst hiervan staat in bijlage 1.

- **8.2 leden contributie:** De leden contributie is vanaf dit verenigingsjaar €15,-. Deze is bij de nieuwe leden geïncasseerd.

Op- en aanmerkingen:

Siem komt de ALV binnen.

2.2 Commissies

- Babette vraagt over 2.2.1.1 wat is de reden dat de draaiboeken niet eerder gedeeld zijn.
 - Danique antwoordt dat de commissies na de commissieopstartavond en dus na de trainingen pas toegang kregen tot de drive. Bij een aantal commissies had de eerste vergadering al hiervoor plaatsgevonden, bij deze vergaderingen is te laat gedeeld dat de vergadering als kennismaking werd ingestoken.
- Constance legt uit dat ze bij het punt losstaandheid dingetjes heeft gelezen die minder goed verliepen en benoemt dat het goed is dat het bestuur daar kritisch op is. Ze mist de uitleg waarbij commissieleden over het algemeen voldoende losstaandheid ervaren.
 - Iris antwoordt dat het bestuur met alle commissies heeft gesproken en in de evaluatiegesprekken gevraagd of ze voldoende losstaandheid voldoende ervaren. Hieruit is van enkele commissies naar voren gekomen dat dit niet het geval was, waarna gesprekken zijn gevoerd waar oplossingen uitkwamen. Het bestuur heeft verder gehoord dat commissieleden de losstaandheid als fijn hebben ervaren.
 - Constance zegt dat het haar slim lijkt om dit dan ook toe te voegen. Zodat er ook positieve ervaringen staan.
 - Iris zegt dat het bestuur dit zal aanpassen.
 - Babette zegt dat het goed is om toe te voegen wat Constance zegt. En om alle commissie specifieke gebeurtenissen korter te maken.
 - Iris zegt dat het bestuur het gaat meenemen.
 - Marije zegt dat de draaiboeken ook via whatsapp gestuurd kunnen worden. En dat ze dit zou aanraden aan het volgende bestuur dat dat ook een optie is, wanneer de drive niet werkt of iets dergelijks.
 - Babette heeft een vraag waar het bestuur vandaan haalt dat de CLB goed verloopt.
 - Sanne antwoordt dat er veel foto's worden gestuurd binnen de CLB groepsapp vooral met de vaste puntenpakkers zoals een drankje doen in de PAPkamer.
- Constance zegt dat ze twee vragen heeft. Ze zegt dat het evaluatieformulier aangepast is, en is benieuwd of het bestuur hier feedback over heeft gekregen of vragen van commissieleden.
 - Anne antwoordt dat het bestuur hier niet naar gevraagd heeft en verder niets over heeft gehoord van de commissies.
 - Constance haar tweede vraag is wat het bestuur doet met evalueren voor de commissies die geen activiteit verzorgen.
 - Amber antwoordt dat voor de PAPPERASCIE het evaluatieformulier van vorig jaar heeft gebruikt.
 - Constance vraagt of het bestuur ook ideeën heeft voor de Almanakcie of de Filmcie.
 - Anne antwoordt dat met deze commissie een gesprek is geweest voor de HALV, waarbij is besproken hoe het gaat binnen de commissie, maar dat er geen evaluatieformulier is.

- Constance zegt dat het handig is om dit toe te voegen.
- Madelon vraagt wat de uitkomsten zijn van het promotie filmpje over het battlen voor CLB punten.
 - Iris zegt na het filmpje er niet is gebatteld het bestuur wil het filmpje nog een keer delen. Het bestuur heeft gehoord van commissieleden dat het battlen meer aan het einde van het verenigingsjaar willen doen om het verschil te maken.
 - Madelon vraagt of er nog wel een algemene CLB activiteit gaat zijn.
 - Iris zegt dat deze activiteit nog wel gaat komen.

Tom komt ALV binnen.

2.3 Hogere opkomst activiteiten

- Sam vraagt waarom het bestuur niet de lezingen door docenten laat promoten, want lezingen lopen altijd minder goed dan symposia.
 - Anne antwoordt met dat er in het begin van het jaar contact is geweest met de docenten en ze hebben aangeven dat ze niet alle studie-inhoudelijke activiteiten willen promoten omdat het de activiteiten vanuit de universiteit gaat overschaduwen.
 - Sam zegt dat er in principe 4 studie-inhoudelijke activiteiten zijn en 2 symposia of het dan niet slim is om symposia niet te laten promoten maar de studie-inhoudelijke wel.

ALV fluistert dat er 6 studie-inhoudelijke activiteiten zijn.

- Sam zegt owja 6 studie-inhoudelijke activiteiten, misschien is dat dan ook niet handig.
- Anne antwoordt dat er wel met Jorg, de bachelordirecteur, is gecommuniceerd dat hij alle promotie wel wil doorsturen naar werkgroepdocenten. En ze zegt dat het bestuur het op deze manier ook nog wil proberen.
- Madelon vraagt of het bestuur ook promotie doet via BlackBoard.
- Anne zegt dat het bestuur dit wel doet.
- Eva Harteveld zegt dat het vaak gebeurt dat de opkomst lager is in de tweede helft van het jaar. Ze vraagt of het bestuur plannen heeft om de opkomst weer omhoog te krijgen.
 - Danique zegt dat ze heeft overlegd met andere verenigingen en die zeggen dat ze het ook merken dat de opkomst bij activiteiten terugloopt in het begin van het tweede halfjaar, dus in januari en februari. Ook zegt ze dat deze verenigingen vaak ervaren dat het daarna de opkomst weer omhoog gaat. Het bestuur wil dit nog een beetje afwachten en anders gaat het bestuur een plan maken.
 - Eva Harteveld zegt dat ze het begrijpt. Mocht de opkomst weer zakken, dan kan het bestuur kijken naar wat er gedaan kan worden om de opkomst hoger te krijgen.
 - Iris zegt dat dit ook wordt uitgevraagd in de ledenenquête, wat de overweging is om wel of niet naar een activiteit te komen. Ze zegt dat het bestuur binnenkort deze ledenenquête te evalueren en dan kan het bestuur kijken hoe ze op de antwoorden kunnen anticiperen.
 - Eva Harteveld zegt dat het een goed idee is.

3.1 Promotiekanalen

- Siem zegt dat het linkje van de foto's van het lasergamen niet meer werkt. Hij zegt dat hij wel bij de foto's kon komen, maar dat hij helemaal naar beneden moest scrollen.
 - Sanne zegt dat ze de link weer kloppend zal maken.

- Babette vraagt waarom de LinkedIn pas vanaf januari wordt gepromoot en niet eerder.
 - Noek antwoordt dat de promotieplanning wat later klaar was, omdat contact met de sponsors later was dan gepland. Deze promotieplanning is vanaf december ingegaan en zal vanaf januari consequent opgepakt worden.
- Sam vraagt of het bestuur heeft bijgehouden hoeveel nieuwe accounts er zijn aan het begin van het verenigingsjaar.
 - Sanne antwoordt met nee, maar dat het wel handmatig geteld zou kunnen worden.
 - Sam vraagt of het bestuur bijhoudt wie zich uitschrijft als lid van PAP, dat hun account wordt verwijderd van de website.
 - Sanne antwoordt ja en dat zij met Amber recent een keer samen heeft gezeten om te kijken of alle mensen met een account op de website wel lid waren bij PAP.
 - Sam zegt dat het slim is om nogmaals een mail te sturen over de website en het hebben van een account.
- Constance zegt dat hier een aparte hubspotaccount voor is op intern@svpap.nl. En ze heeft nog een vraag over dat overal wel commissiefoto's staan maar de Promocie de enige is met een introductietekst ze vraagt zich af waarom bij de rest van de commissies niet.
 - Sanne zegt dat er weinig commissies waren die een stukje hadden gestuurd dus dat het daarom is weggehaald.
 - Constance zegt dat de tekst bij de Promocie dan ook even weg moet.
- Marije zegt dat aan het begin bij 3.1 staat dat er meer nadruk zal worden gelegd op de gezelligheid. Ze geeft aan dat het onlogisch lijkt omdat het aan het begin staat. Ze vraagt of dit inhoudt dat PR-protocol zal zorgen voor meer gezelligheid en de LinkedIn bijwerken gezellig gaat zijn.
 - Sanne zegt dat het verkeerd verwoord is. De LinkedIn zal zakelijk blijven. En ze zal dit aanpassen dat het slaat op de Instagram.
- Sam vraagt waarom er geen voorstel stukjes van commissies op de site staat.
 - Sanne vanuit het bestuur is het niet naar alle commissies gecommuniceerd dat er een stuk tekst moet komen voor op de site. Ze benoemt dat het wel leuk is om er nog wat mee te doen.
 - Sam zegt dat het vooral leuk is voor de leden die volgend verenigingsjaar komen zodat ze weten wat de commissies inhouden, bijvoorbeeld met een Almanakcie weten veel eerstejaars niet wat dat inhoudt.
 - Sanne zegt dat ze gelijk heeft. Het bestuur gaat dit meenemen.
 - Sam geeft een suggestie dat het bestuur ook altijd één van de commissie kan vragen of ze persoonlijke ervaring willen delen over de commissie.
 - Danique zegt dat ze dat een leuk idee vindt.
- Marije zegt dat ze bij het stuk over Instagram vaak maanden ziet staan zonder jaartal en dat het voor de volledigheid mooi is om er jaartallen bij te zetten. Ze raadt aan om het verslag na te lopen om te kijken of overal een jaartal bij staat.
 - Danique zegt dat het bestuur dit gaat doen.

3.2 Consequente promotie

- Eva Hartevelde zegt dat ze de Instagram er heel leuk uit vind zien en dat Sanne het met haar eigen stijl goed volgens het PR protocol maakt.
 - Sanne zegt dat ze dat lief vindt.

- Sam vraagt of de commissies altijd op tijd waren met aanleveren van promotiemateriaal.
 - Sanne antwoordt nee en wanneer dit gebeurt zeg ik dat tegen de CoCo zodat die erachter aan gaat.
 - Sam vraagt of Sanne geen vaste manier heeft om dit op te lossen.
 - Sanne zegt nee, zodra ze merkt dat ze geen promotiemateriaal heeft gekregen van een commissie dan vraagt ze het aan de CoCo of die erachter aan wil gaan. Ze zegt dat het ook verschilt per keer, dat het niet altijd dezelfde commissie is.

3.3 Digitaliseren

- Marije zegt dat ze het een leuke toevoeging vindt dat in de PAPgenda staat wat er met de ideeën worden gedaan van de ideeënbus.

4.1 Maatschappelijk relevante thema's

- Babette zegt dat in de tekst staat over de ID beschrijving dat het vanaf nu niet meer gedaan wordt, en zegt dat dit nooit is gedaan.
 - Sanne zegt dat het klopt en zegt dat dit een formuleringsfout is, het woord 'meer' moet weg.
- Constance zegt dat het handig om te benoemen dat studievereniging Versatile van interdisciplinaire sociale wetenschappen is.
 - Danique zegt dat het een goed idee is.
 - Constance vraagt of het bestuur weet waarom er niet gebruikt wordt gemaakt van de menstruatieproducten in de PAPkamer.
 - Iris zegt dat het bestuur hier niet over heeft nagedacht, maar wel goed is om over na te denken. Het bestuur gaat kijken of het bekend is onder leden dat menstruatieproducten beschikbaar zijn.
 - Julia Larsson zegt dat in de eerste zin van de tekst English staat in plaats van Engels.
- Madelon zegt dat over de commissie de Movecie staat die is opgestart en dat het goed gaat. Ze geeft aan dat het leuk als dit wat concreter wordt gemaakt.
 - Iris zegt dat ze Madelon begrijpt, het bestuur vond het lastig omdat het later ook terugkomt bij de commissiestukjes. Ze vraagt aan Madelon of ze het dan hier nog meer informatie moet toevoegen of later bij de commissies.
 - Sanne Horeman zegt wat er specifiek binnen de commissie goed gaat zoals communicatie of samenwerking en verder uitleg bij de Movecie zelf staat. Ook zegt ze dat het bestuur ook in de ledenenquête kan uitvragen of ze weten dat er menstruatieproducten in de PAPkamer liggen. Of een papiertje ophangen met: Hier liggen menstruatieproducten.
- Babette zegt waar de issuekalender is besteld, op eigen adres of Heidelberglaan 1?
 - Iris antwoordt met Heidelberglaan 1
 - Babette zegt dat ze op haar eigen adres had gedaan en dat dit binnen een paar dagen was. Ze raadt aan om de kalender nogmaals te bestellen op eigen adres.
 - Iris zegt dat de kalender al drie maanden geleden is besteld, en dat ze de agenda op eigen adres zal bestellen.
- Eva Harteveld wil terugkomen bij stukje van de Movecie, ze zegt dat het juist leuk is om hier te beschrijven wat de commissie maatschappelijk toevoegt over waarom het maatschappelijk relevant is.
 - Danique zegt dat het een goed idee is.

- Julia Larsson vraagt als het gaat om nieuwe commissies waarom dan de Kamercie er niet bij staat.
 - Danique antwoordt dat dit stuk specifiek gaat over de maatschappelijk relevante thema's en commissies. Ook zegt ze dat het een goede vraag is.

4.2 Bereik leden

- Sanne Horeman zegt dat 264 leden zich hebben ingeschreven en ze vraagt of dat veel of weinig is vergeleken met het afgelopen jaar. Ze zegt dat het handig is om meer context erbij te geven.
 - Sanne van der Geest antwoordt dat de 264 het aantal eerstejaars is van Pedagogische Wetenschappen. En hierbij zijn er dit jaar 202 nieuwe leden bij Studievereniging PAP en zegt dat dit een stijging is ten opzichte van vorig jaar.
 - Babette zegt dat het goed is dat er 202 nieuwe leden worden toegevoegd, want op deze manier wordt het resultaat gemist van wat het bestuur heeft bereikt qua nieuwe leden binnen halen.
- Marije zegt dat er vanaf januari wel stellingen op de kamer komen, maar dit is pas in februari gebeurd. En vraagt of het bestuur dan nu ook de focus op de stellingen gaat leggen zodat het wel gebeurt.
 - Sanne van der Geest antwoordt dat het klopt dat vanaf februari de stellingen op de kamer zijn gekomen en dat dit vanaf nu consequent wordt voortgezet.
- Constance merkt op dat in de tekst staat dat de fysieke verjaardagskaarten vertraging had, maar dit is gekomen door een fout van het bestuur, en vraagt of het bestuur hier dan ook niet kritisch op moet zijn en dit dan ook toe te voegen
 - Sanne van der Geest antwoordt dat het bestuur dit gaat aanpassen.
- Marije merkt op dat hier staat dat ouderejaars geen kaartje krijgen maar later wel kaartje krijgen, ze vraagt wat het bestuur nu bedoelt.
 - Sanne van der Geest antwoordt dat er verschillende lijsten zijn voor de verjaardagskaarten en zegt dat actieve ouderejaars kaartjes vaak oud-commissieleden of oud-bestuur zijn waardoor ze wel een kaartje krijgen.

4.3 Toegankelijkheid PAPkamer

- Eva Harteveld vraagt wat er wordt bedoeld met het feedbackpunt van de leden, zoals een beter welkom geven.
 - Sanne van der Geest antwoordt met dat leden in de enquête zeiden dat zij niet altijd verwelkomd voelen, wat het bestuur natuurlijk wel graag wil dus hier zal extra opgelet worden door het bestuur.
- Yasmin zegt dat het fijn is dat de openingstijden van de PAPkamer gepint staat op Instagram, zodat het makkelijk terug te vinden is.

4.4 Favoriete Mensen Dag

- Constance merkt op dat dit toch niet aan elkaar wordt geschreven.
 - Anne antwoordt dat het bestuur meerdere discussies heeft gehad over hoe het geschreven moet worden. Ook zegt ze dat het hierdoor misschien verschillend in het document staat, waarbij het bestuur nog één lijn moet gaan trekken.
 - Constance zegt dat spellingswise beter is om het los van elkaar te schrijven.
 - Sanne van der Geest zegt dat op de Instagram wel in 3 woorden staat.
 - Eva Harteveld zegt dat het bestuur de dag zelf heeft verzonnen, dus dat het bestuur vooral zo moet noemen zoals het bestuur wil, maar houd het wel consequent.

4.5 Vertrouwenscontactpersoon + 4.6 Gedragscode.

- Babette zegt dat bij 4.6 wordt gesproken over een herschreven beleid maar de gedragscode is nu geschreven en herschreven. En vertrouwenscontact persoon beleid is wel herschreven.
 - Danique zegt dat het bestuur dit zal gaan aanpassen.

Rachid en Melanie komen de ALV binnen .

- Constance merkt op dat in het stuk staat dat personen worden aangesteld. Ze vraagt of het niet duidelijker wordt gemaakt als er in de evaluatie zou staan dat er gesolliciteerd moet worden voor de functie.
 - Marije zegt dat ze het duidelijk genoeg vindt staan de documenten die gepresenteerd zijn bij de Input ALV en ze zegt dat het niet passend is bij een punt van reflectie bij het halfjaarlijks verslag.
 - Danique zegt dat ze het eens is met Marije, op deze manier voorkom je dat alles dubbel wordt gezegd.
 - Sanne Horeman zegt dat het bestuur mensen kan vragen of ze geïnteresseerd zijn, dus het tot stand komen van de sollicitaties kan verschillen. Ze raadt aan om het niet te specifiek te maken.
 - Madelon zegt dat aanstellen benoemen betekent in deze zin.
 - Iris zegt dat Constance goed kritisch is.
- Sanne Horeman heeft een praktische vraag, of het bestuur een bepaalde deadline heeft gesteld om de gedragscode te delen met de leden.
 - Danique antwoordt dat het voor volgende week op de planning staat. Het gaat dan alleen om de gedragscode, vertrouwenscontactpersonen is het bestuur nog mee bezig.

5.1 Docent contact

- Babette vraagt of het bestuur het idee heeft dat de promotiekaarten hebben gewerkt, dat docenten beter bekend zijn met het bestuur.
 - Anne antwoordt dat veel docenten en het secretariaat het kaartje hebben hangen in hun kamer. Ze denkt dat het wel heeft gewerkt heeft en zegt dat docenten het bestuur ook wel eens aanspreken in de gang.
- Madelon zegt dat bij de student-docent activiteit, maar 2 leden aanwezig waren en ondanks dat de docenten en studenten enthousiast waren. Ze vraagt zich af of hoe rendabel zo'n activiteit is als er maar 2 leden komen. Ze raadt aan om in het plan kritisch te zijn mocht het bestuur deze activiteit door willen laten gaan.
 - Anne antwoordt dat de opleiding heeft aangegeven hier zelf aan willen te werken en een deel van de organisatie over te nemen dus die last valt dan van het bestuur af.
 - Madelon zegt dat ze dat de opleidingscommissie dit al jaren op zich wil nemen, maar dat het niet echt werkt.
 - Anne zegt dat Jorg heeft aangegeven dat hij mee wil doen en volgend jaar Bernadette. Ook zegt ze dat docenten hebben aangegeven dat ze er behoefte aan hebben en hoe verder de activiteit vervaagt hoe minder nut het heeft om het door te zetten.
 - Madelon zegt dat het een aantal jaar geleden besloten is omdat deze activiteit niet meer te doen vanwege de lage opkomst. Twee leden van de hele opleiding is vrij weinig.
 - Danique zegt dat bestuur de hoop en verwachting heeft als zo'n activiteit vaker gebeurt, dat er meer naamsbekendheid komt en dat leden beter weten wat ze gaan doen.

- Madelon zegt dat ze het begrijpt en benoemt dat het bestuur kritisch moet zijn zodat het bestuur van volgend jaar weer kan beslissen of ze het doorzetten of niet. Dan heeft ze nog een vraag over hoe het bestuur in het tweede helft van het jaar meer contact gaat leggen met docenten.
- Anne antwoordt dat het bestuur hier niet specifiek over heeft nagedacht. Er zijn docenten waarbij het bestuur makkelijker kan langslopen zoals bij de wat jongere, bij de oudere wat minder. Het mailcontact wil ze beperken met de oudere docenten, want ze heeft gemerkt dat er vaak miscommunicatie ontstaat.
- Sanne Horeman zegt dat het bestuur het woord proberen moet vermijden en moet zeggen 'streven naar', want staat wat sterker. En het voorbeeld wat Anne net benoemt opschrijven zodat leden gaan zien hoe je ernaar streeft, zo staat het wat sterker.
- Eva Harteveld zegt dat ze dezelfde vraag heeft als Madelon net over de docent-student activiteit, het werkt al een tijd niet en het 21e bestuur heeft uitgevraagd aan de leden hieruit bleek dat er weinig behoefte aan is. Ze denkt dat er andere manier kunnen zijn om het docent-student contact te verbeteren door bijvoorbeeld docenten uitnodigen naar activiteiten van PAP zoals studie inhoudelijke activiteiten. Zo hebben docenten en studenten meer contact en dat er vanuit daar misschien meer kan groeien.
- Iris zegt dat het een goede manier is die het bestuur gaat meenemen. Tijdens de high tea zijn er onderwerpen besproken die spelen tussen docenten en studenten. De activiteit heeft dus wel een andere vorm gekregen die er eerst niet was. Ze zegt dat voor symposia docenten al wel worden uitgenodigd maar dat het inderdaad ook leuk is om ze bij lezingen uit te nodigen.

5.2 Betrokkenheid universitaire bijeenkomsten

- Eva Harteveld zegt dat handig is om kort uit te leggen wat die de begrippen zoals OC kamer inhouden, want het zijn er erg veel.
 - Anne legt uit wat de OC kamer inhoudt. Binnen de universiteit heb je de Inspraak waaronder de opleidingen van de faculteit sociale wetenschappen die allemaal een eigen OC-kamer hebben bestaande uit 2/3 leden die de vakken evalueren en kritisch zijn op de opleiding. Daarnaast heb je het MT waar 6 studentleden zitten, 1 van iedere opleiding van sociale wetenschappen, die gaan over organisatorische en huishoudelijke dingen. Medezeggenschapscoördinatoren zijn een soort overkoepelend orgaan die ook aanwezig zijn bij de parlementaire overleggen en opleidingsvergaderingen.
 - Sanne van der Geest zegt dat het slim is om dit in de terminologie te zetten.
 - Madelon wilde dat ook net zeggen, dat het bestuur een vakje kan maken met Inspraak.
 - Anne zegt dat het een lange vakje zal worden.
 - Sam merkt op dat elke afkorting die gebruikt wordt in de terminologie moet.
 - Babette merkt op dat CLB ook uitgeschreven moet worden.
 - Sam zegt dat meerdere keren in het bestand voorkomt
 - Danique zegt dat het bestuur hier naar gaat kijken.
 - Constance vraagt waar MT voor staat.
 - Anne antwoordt dat het management team

5.3 Career Services

- Babette merkt op dat hier staat dat de coördinator onderwijs en voorzitter bijdraagt aan de derde en vierde CDN. En in de derde zin staat dat de coördinator onderwijs en ook zal meewerken aan de vierde CDN, ze vraagt of de voorzitter nu ook meewerkt aan de vierde CDN.

- Anne zegt dat Danique en zij samen de derde CDN doen en dat ze zelf alleen aan de vierde CDN meewerkt, omdat die rond de ALV valt.
- Babette raadt aan dat het bestuur het anders moet verwoorden, omdat het nu vaag staat.
- Anne zegt dat het bestuur dit zal aanpassen.

5.4 Onderwijs

- Madelon zegt dat in de eerste zin iets staat over samen studeren in het eerste blok. Ze geeft aan dat ze hier de evaluatie mist.
 - Anne antwoordt dat leden de Samen Studeren als heel erg positief hebben ervaren, ze heeft veel positieve geluiden gehoord. En dat leden hebben gevraagd of er nog een Samen Studeren komt voor de herkansing. Ze zegt dat ze dit wel kan toevoegen.
 - Madelon zegt dat, dat fijn zou zijn.
- Sanne Horeman vraagt of er nog meer informatie komt over de samenwerking met JoHo. Anders is het handig om hier ook bij te zetten hoe de verkoop gaat met JoHo samenvattingen en de samenwerking met hen.
 - Anne zegt dat het bestuur ernaar zal kijken.
 - Sanne Horeman zegt dat het fijn is om een korte evaluatie erbij te zetten.
 - Sam merkt op dat Samen Studeren nog redelijk nieuw is, dus dat het wel handig is om te vermelden of er een hoge opkomst was of niet.
 - Sanne Horeman zegt dat deze opmerking al is geweest
 - Sam zegt dat ze dan niet aan het luisteren was.
 - Madelon zegt dat het fijn is hoeveel samenvattingen er worden gekocht, zo kan het bestuur zien of er een groei is in de verkoop.

5.5. Studie-inhoudelijke activiteiten met andere verenigingen

- Constance vraagt of er veel vraag is naar stage lopen binnen de universiteit.
 - Anne antwoordt dat er veel mensen zijn die er naar hebben gevraagd, er zijn veel universitaire studenten die behoefte hebben aan een stukje praktijk in hun studie.
- Marije zegt dat bij dit stukje en bij Samen Studeren wordt gesproken over de activiteit met Versatile, ze raadt aan om het bij één van de twee weg te halen, omdat het nu dubbelop staat.
 - Anne zegt dat het bestuur dat zal doen.
- Tom vraagt of het met de minorenmarkt gaat om stage lopen gaat in een bachelorstage of masterstage.
 - Anne antwoordt dat het gaat om een bachelorstage
 - Tom vraagt of er ook een bachelorstudent voor is gevraagd. Anders kan een masterstudent ook worden gevraagd, want dat is eigenlijk hetzelfde.
 - Anne zegt dat ze het mee neemt.

6.2 Afvalscheiding en besparing

- Sanne Horeman vraagt in hoeverre het bestuur wil dat commissieleden en andere organen rekening houden met het licht uit doen.
 - Anne zegt dat het licht uit gaat over de PAPkamer gaat, en dat over IFO geen afspraken zijn. Ze zegt dat het een goede is om over na te denken.
 - Sanne Horeman zegt dat het bestuur het kan meegeven aan het KB. Wanneer zij weer moeten nadenken over duurzaamheid, dan kunnen ze verlengen naar de leden.

6.3 Groene week

- Babette zegt dat het bestuur de zin van de zero waste enzo weghalen omdat het bestuur daarna ook zegt dat het minimaal gepromoot is.
 - Danique zegt dat het bestuur dit zal aanpassen.
- Constance vraagt of het bestuur, door de vele positieve reacties op de fiets, dit nog een keer zou willen doen in het komend half jaar.
 - Danique vraagt aan de ALV of ze dit nog een keer willen doen.
 - Julia Larsson is voor nog een keer de smoothiefiets
 - Iris zegt dat het bestuur hiernaar gaat kijken.
- Madelon vraagt waarom de groene week slecht van de grond kwam.
 - Danique antwoordt dat het bestuur in die periode geen concrete plannen heeft gemaakt en niet goed gecommuniceerd met elkaar. Hierdoor kwam het net altijd te laat die week waardoor het niet is gelukt.

6.4 Duurzame bank

- Marije vraagt of er meer bekend is over het overstapproces.
 - Iris zegt dat er toevallig vanmiddag een bericht is geweest van de ING dat het overstapproces helemaal is afgerond, dit is ook zo bij de Triodos. Ze zegt dat ze alleen nog een keer moet bellen voor de creditcard, omdat zij lang duren.
 - Marije vraagt of het gaat om in- uitschrijven van de vertegenwoordigers klaar is of dat Iris de definitieve overstap bedoeld.
 - Iris zegt dat het in- en uitschrijven van de vertegenwoordigers is afgerond.
 - Marije zegt dat, dat chill is.

Tessa Schalkwijk komt de ALV binnen 19:24

7.1.1 Sponsornetwerk

- Marije vraagt dat leden vooral kortingen en dergelijke leuk vinden. Ze vraagt waar nu de prioriteit ligt qua nieuwe samenwerkingen
 - Iris antwoordt dat de prioriteit nu ligt op nieuwe directe sponsors, die PAP dus direct geld opleveren in plaats van een kortingsdeal. Dit heeft te maken met achterlopende van de inkomsten vanuit sponsordeals, ze zegt dat ze dit zo verder zal toelichten in het financieel halfjaarlijksverslag. Wanneer aanvragen binnenkomen van indirecte sponsoring zal hier wel verder op worden ingegaan.
 - Marije zegt dat het helder is.

7.1.3. Bekendheid sponsors

- Sanne Horeman vraagt of het bestuur de afgelopen ledenenquête bedoeld of de aankomende.
 - Sanne van der Geest antwoordt dat het in de afgelopen ledenenquête uitgevraagd moest worden, dit is niet gebeurd. Het bestuur zal het in de volgende ledenenquête uitvragen.
 - Sanne Horeman zegt dat dit wel prioriteit heeft om dit dan wel uit te vragen. Het kan ook via een vragensticker, want het is wel belangrijk om te weten of leden bekend zijn met de sponsors.
- Babette zegt dat in het stuk staat dat sponsors in het begin van het jaar beter gepromoot had kunnen worden. En ze vraagt wat het plan is om ze verder in het jaar zichtbaar te houden.
 - Sanne antwoordt dat er aan het begin van het jaar nog geen promotieplanning was, waardoor het niet is gebeurd. Inmiddels is die er wel. En ze zegt dat het bestuur de sponsors bekender kan maken door poster in de PAPkamer te hangen en vaker op Instagram benoemen.

- Eva Hartevelde zegt dat bijna aan het eind van de tekst een dubbele zin staat. De sponsors zijn zichtbaar op de Instagram en sponsors zijn op dit moment zichtbaar op de Instagram.
 - Danique zegt dat het bestuur dit zal aanpassen.

7.1.4. Vacatures

- Constance zegt dat er niet consistent het lettertype Georgia wordt gebruikt in de vacaturemail.
 - Danique zegt dat hier op gelet zal worden.
- Sanne Horeman zegt dat het misschien handig is om ook nog een klein zin toe te voegen over hoe het in het algemeen loopt met vacatures. Bijvoorbeeld komt er veel binnen in welke maanden is het druk. Dit is handig ook voor een opvolger dat die een beetje een beeld heeft over hoe het in het jaar loopt qua vacatures.
 - Danique zegt dat het bestuur dit gaat meenemen.
- Sam vraagt wat er valt onder minder contact, is dit eens per jaar.
 - Iris antwoordt dat het plan is om alle sponsors die een vacature hebben geplaatst 1x in het half jaar te mailen of hoe de vacature is bevallen hoe de samenwerking ging. Dit is in het eerste half jaar niet gebeurd, het bestuur wil 1 mailtje sturen naar alle bedrijven en dan kijken wie er reageren, maar er dus niet extra achter aan gaan.
 - Sam zegt dat het slim is als er geen reactie komt dat je het moet laten, maar dat het wel netjes is om een mail te sturen want dat is wel netjes om te doen.

7.1.5 Merchandise

- Tom vraagt aan het bestuur of er aan het begin van het jaar nog genoeg pennen over waren.
 - Iris antwoordt dat er eerst nog genoeg waren van afgelopen jaar.
 - Tom zegt dat een pen makkelijk is om mee te geven, wat makkelijk sponsoring is.
 - Iris zegt dat er genoeg pennen waren om dit te doen.
- Sam zegt dat het bestuur dit niet moet zien als prioriteit, want ze denkt dat contact met sponsors belangrijker is.
 - Sanne Horeman zegt dat de RvA ook heeft aangeraden om merchandise op een lager pitje te zetten. Ze zegt dat het niet erg is als er niet iets nieuws op de markt komt.
 - Lucas vraagt wanneer het bestuur te druk is, om bezig te gaan met de merchandise, dat leden kunnen gaan kijken naar nieuwe merchandise. Commissie ontwerpen altijd hele mooie commissie truien.
 - Danique zegt dat ze het een leuk idee vindt.
 - Babette vraagt hoe het zit met de huidige merchandise.
 - Sanne van der Geest zegt dat er niks is gekocht. Het bestuur heeft hier nog niks voor gepromoot. Wel hangt dezelfde poster als vorig jaar nog in de PAPkamer. Ze vraagt aan Babette of ze aanraadt om er wel wat mee te doen.
 - Babette zegt misschien nog een keer te promoten en voor de rest op een lager pitje houden.
- Marije zegt dat het bestuur moet controleren of de prijzen van de truien nog wel dezelfde prijs zijn, vanwege inflatie.
 - Danique zegt dat het bestuur dit gaat doen.

8.1 Financiën

- Marije steek een dikke duim op
- Babette zegt dat het kopje van 8.1 zelf mist
 - Danique zegt dat ze het ook net zag, het zal worden toegevoegd.

8.2 Ledencontributie

- Sanne Horeman vraagt of het bestuur iets van leden heeft gehoord over de jaarlijkse contributie. Vinden ze het duur of goedkoop. Ook zegt ze dat het bestuur dit misschien kan uitvragen in de ledenenquête. even meegeven aan de volgende generatie
 - Iris zegt dat het een goede is om mee te nemen.
 - Eva Harteveld weet niet wat ze daarvan vindt. Ze zegt dat leden altijd wel goedkoper willen. Ze zegt dat leden best veel voor die 15 euro krijgen en dat het een belangrijke inkomstenbron is voor de begroting.
 - Sanne Horeman zegt dat ze het meer bedoeld om inzicht te krijgen waarom leden het duur vinden, als er veel leden zijn die het duur vinden dan worden er ook kosten misgelopen.
 - Iris zegt dat er ook gekeken kan worden naar het aantal leden die bij Studievereniging PAP gaan die Pedagogische Wetenschappen studeren. Er kan gekeken worden naar hoe de verhouding volgend jaar is, zodat er naar verschil gekeken kan worden.
 - Sanne Horeman zegt dat het ook meer iets is voor het volgende bestuur, die kan echt het verschil gaan zien.
 - Eva Harteveld zegt dat het vorig jaar als een pilot is geïntroduceerd, ze raadt aan om concreet te kijken hoeveel procent zich aanmeldt toen het 30 euro was en hoeveel procent van dit jaar zich heeft aangemeld met de jaarlijkse 15 euro. Ze raadt niet aan om het uit te vragen omdat leden altijd goedkoper willen.
 - Danique zegt dat er dan beter gekeken kan worden naar leden die zich uitschrijven in het tweede jaar, dan kan je goed het verschil zien.
 - Eva Harteveld zegt hoeveel er nog lid zijn in het tweede jaar, en hoeveel daarvoor. Ze zou concreet kijken in plaats van het subjectief uitvragen.
 - Madelon maakt de opmerking of eerstejaarsleden tweedejaars leden blijven. Eerstejaars is heel anders, ik zou er niet te hard naar kijken, want het kan ook van promotie afhangen.
 - Iris zegt dat het een goede opmerking is.

Bijlagen

Danique vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over bijlage 1.

- Constance zegt dat ze het beginstuk van hoe de evaluatie tot stand is gekomen. Ze vraagt hoe het bestuur deze evaluatie heeft kunnen schrijven.
 - Iris antwoordt dat elke commissie eigen activiteiten heeft geëvalueerd en het bestuur ook. Voor het schrijven van het halfjaarlijksverslag is de evaluatie geweest met elke CoCo, CoVo en CoSe hieruit is een stuk geschreven, en is bij elke commissie gecheckt of ze het er mee eens zijn.
 - Constance zegt dat het goed is om dat toe te voegen, dat het op die manier tot stand is gekomen.
- Marije symprocie vraagt waarom de CoCo ervoor zorgt dat de deadlines worden gehaald, en ze vraagt of dit niet in strijd is met de losstaandheid.
 - Anne zegt dat hiermee bedoeld wordt dat zij de CoVo en CoSe aan de deadlines herinnert omdat ze daar zelf behoefte aan hadden. Ze zegt dat ze dit nog kan toevoegen.

- Marije zegt dat ze het ook iets anders moet formuleren, omdat het nu niet duidelijk is.

Danique vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over bijlage 2.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Danique vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over bijlage 3.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Nu het gehele verslag is besproken, gaat de ALV over tot het keuren van het verslag in het algemeen. Daarvoor geeft Danique eerst het woord aan Sanne Horeman, voorzitter Raad van Advies, om een advies uit te brengen over het keuren.

- Sanne Horeman zegt dat de ALV kritisch heeft gekeken naar het verslag. Er zijn goede toevoegingen gedaan en goede vragen zijn gesteld. De RvA is tevreden met hoe het bestuur de feedback heeft verwerkt. Het bestuur moet goed kijken naar welke taken prioriteit hebben aangezien het bestuur nu met vijf verder gaat. Ze adviseert om positief te stemmen.

Zijn er vragen of opmerkingen over het Halfjaarlijks verslag 2023-2024 in het algemeen?

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Zijn er nog bezwaren tegen het goedkeuren van het Halfjaarlijkse verslag 2023-2024?

- Er zijn geen bezwaren.

Dan keurt de ALV hierbij het Halfjaarlijkse verslag 2023-2024, met inachtneming van de hier besproken wijzigingen, goed.

Pauze

De Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering zal nu tijdelijk onderbroken worden voor een pauze. We zien elkaar om 19:55 terug.

19:45 uur: Er wordt een pauze ingelast.

19:56 uur: De ALV wordt hervat.

Madelon en Melanie verlaten de ALV.

6. Presenteren en goedkeuren Halfjaarlijks Financieel verslag 2023-2024

De ALV aangekomen bij het keuren van het Halfjaarlijks Financieel verslag 2023-2024. Het verslag zal per pagina worden doorgenomen. Hiervoor geeft Danique het woord aan Iris voor het presenteren van het Halfjaarlijks Financieel verslag 2023-2024.

Voordat Iris gaat beginnen met het presenteren van het halfjaarlijks financieel verslag wil ze graag even de tijd nemen om een aantal mensen te bedanken. Ze wil de leden van de Raad van Financien en de Raad van Advies bedanken voor de feedback op het halfjaarlijks financieel verslag. Daarnaast wil ze haar bestuur bedanken voor hun feedback en ondersteuning.

Titelblad, de inhoudsopgave en het voorwoord

Iris vraagt of er vragen zijn over het titelblad, de inhoudsopgave en het voorwoord.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen

Iris legt uit dat ze hier en daar nog extra toelichting zal geven en geeft aan dat leden altijd vragen mogen stellen en zegt dat ze de leden graag meeneemt in haar financiële redenering.

Pagina 3: de balans.

- De balans houdt in dat de activa en passiva naast elkaar hebben staan. De activa zijn ook wel de bezittingen van de vereniging, dit wordt ook wel debet genoemd. Hieronder vallen de spaar- en lopende rekening, Debiteuren: dat zijn kosten die anderen aan de vereniging verschuldigd zijn en ook staan hier vooruitbetaalde kosten.
- De passiva kant bestaat uit het eigen vermogen en het vreemd vermogen. Het vreemd vermogen bestaat uit kosten die de vereniging verschuldigd is aan anderen dus de crediteuren en reserveringen.
- Geld uit het eigen vermogen dat gebruikt wordt tijdens een ander boekjaar dan het huidige boekjaar. Dit kan je zien als een soort spaarpotje, ik doe er dit jaar wat geld in, dat kan dan later gebruikt worden. Of anderen hebben er geld in gedaan voor mij om te gebruiken.

Iris heeft een opmerking over pagina 3.

- Het startsaldo van het eigen vermogen aan de passiva kant moet €11.024,94 zijn en de reserveringen 22-23 moet €573,42 zijn.
- Verder staat er een toelichting op de balans, hierin staat uitgelegd wat elk bedrag betekent en waar het voor is. Hier staat ook een foutje in, het bedrag dat er op 31-12-2023 nog aan debiteuren open stond is €315,55, overeenkomstig met tabel 1.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 3.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen

Pagina 4:

Op pagina 4 staat nog kort de toelichting op de passiva kant van de balans. Daaronder staat het halfjaarlijks financieel overzicht. In deze tabel staat uitgesplitst per post wat de kosten, opbrengsten en het resultaat zijn. In de eerste kolom zie je de kosten, daarnaast de opbrengsten en dan het resultaat. Het resultaat is het verschil tussen de kosten en de opbrengsten. In de kolom daarnaast staat de begroting zoals deze aan het begin van het jaar is gepresenteerd, de laatste kolom laat zien in hoeverre de begroting al is gehaald. Bij deze kolom is het meest optimale verschil met de begroting €0,-. Zoals je ziet bij bijvoorbeeld de subsidie IPEDON, deze is al volledig behaald en wordt dan €0,-.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 4.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen

Pagina 5:

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 5.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen

Pagina 6:

Iris heeft een opmerking over pagina 6. Bij de post 4400: Ontspannende avonden kloppen de kolommen, resultaat en verschil met de begroting niet. De kosten moet €6658,28 zijn en het resultaat moet zijn €47,26, het verschil met de begroting moet €147,26 zijn.

Dan heeft Iris nog een opmerking over pagina 6. Het totaal in de tabel van commissies klopt niet. De kosten moeten -€13.607,71 zijn. De opbrengsten blijven gelijk, het resultaat is -€443,59 en het verschil met de begroting is dan €4.186,41. Dit zijn doorreken foutjes van eerdere aanpassingen.

Dan heeft Iris nog een opmerking over pagina 6, aangezien het totaal van de commissies moet worden aangepast, klopt het totaal van de uitgaven ook niet. De totale kosten zijn

€18.799,30, de totale opbrengsten blijft ook hier gelijk, het resultaat wordt dan €3.459,15. Het verschil met de begroting moet ook worden aangepast naar €10.304,85

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 6.

- Er zijn vragen of opmerkingen.

Pagina 7:

Iris geeft over enkele koppen een korte uitleg.

Subsidie IPEDON, dit is de subsidie die Studievereniging PAP krijgt van de UU. Deze 1250 euro aan subsidie is binnen.

De contributie leden is voor een groot deel gehaald, de verwachting is dat de overige 210 euro niet behaald gaat worden.

Rond maart zal het bestuur langs de opleiding gaan om donateurs voor onze vereniging te werven.

Onder het kopje sponsoring is te lezen hoeveel inkomsten er tot nu toe zijn geweest uit sponsoring. Het sponsorgeld loopt in december best wel achter op het doel wat er was gesteld. Inmiddels is er al wel wat meer geld binnen aan sponsoring. De verwachting is dat de eventuele verliezen die hier gemaakt gaan worden, wel opgevangen kunnen worden. Dit is een van de redenen waarom de post onvoorzien niet verkleind is. Hier zal later in het verslag een toelichting op komen.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 7.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Pagina 8:

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 8.

- Marije heeft een vraag over knaek. Ze vraagt wanneer het duidelijk wordt welk bedrag Studievereniging PAP krijgt en wanneer dit binnen komt.
 - Iris antwoordt dat hier mailcontact over is met Knaek. Het bestuur stelt dit als prioriteit om de factuur uit te sturen dus om aan het eind deze maand, maart het bedrag binnen te hebben.

Pagina 9:

Op pagina 9 staat een uitgesplitste tabel met de inkomsten van de sponsoren tot en met december.

Over de boekenverkoop heeft Iris een update, in het eerste semester is er €579,21 aan inkomsten. De verwachting is dat de begrote €700,- wel behaald kan worden in het tweede half jaar.

Iris heeft contact gehad met de afdeling, er zullen ongeveer 410 T&O studenten zijn. De verwachting is dat deze inkomsten dus gehaald gaan worden.

STUF U Fonds heeft nog niet gereageerd, Iris weet dus nog niet of het begrote geld ook is behaald.

De onvoorziene inkomsten post staat op €0,- , wegens een foutieve storting is hier wel 200 euro ingekomen en weer uitgegaan.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 9.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Pagina 10:

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 10.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Pagina 11:

Iris heeft een opmerking over pagina 11, de kosten van €71,99 die bij creditcard staan, moeten bij Flickr staan. Die staan bij de verkeerde post.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 11.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Pagina 12:

Iris heeft een opmerking over pagina 12, Bij de post PR staat er dat er geld is binnengekomen door het retourneren van statiegeld en overgebleven dranken. Dit gaat om dranken en statiegeld dat tijdens de FI week is gebruikt en ook uit deze post is uitgegeven. Het gaat hierbij niet om drinken dat uit een andere post is uitgegeven.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 12.

- Babbette of er er plannen zijn om het geld op te maken van de post professionalisering.
 - Iris antwoordt dat er een factuur is aangevraagd voor pinnetjes. Het gaat om 10 pinnetjes die €120,30 gaan kosten. Het plan is om het over te geven van bestuur naar bestuur en ook in het kader van duurzaamheid.
 - Babbette zegt dat het duidelijk is.

Pagina 13:

Iris heeft een update over pagina 13 punt 5.3.3 Studiereis. Ondertussen zijn er aanbetalingen gedaan voor de treintickets en het hostel. Dit komt neer op een bedrag van €4.162,20.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 13.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Pagina 14:

Iris heeft een opmerking over pagina 14, hier staat bij het puntje 5.3.6.1 Feesten, dat er €6.705,54 is uitgegeven. Hier moet staan dat er €6.705,54 aan inkomsten zijn.

Iris heeft een update over pagina 14 punt 5.3.7.1 Almanakcie. Hierin staat dat er vanuit PAP € 750,- wordt begroot. Daarnaast zal de universiteit ook een bijdrage doen van €400,-. Qua sponsoren willen stichting Move, Chatime en NVO willen een halve pagina voor €25,-. Nedereind en Handjehelpen willen een hele pagina voor €50,-. In totaal is er dus €175,- aan inkomsten van sponsoren.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 14.

- Sam heeft een vraag over het introweekend. Ze vraagt hoe het komt dat daar verlies op is gedraaid. Ze zegt dat er 80 leden waren die zouden betalen.
 - Iris zegt dat ze bij 79 een incasso heeft gedaan. Ze zal er nog een keer naar kijken.

Pagina 15:

Iris legt uit dat het bestuur dit jaar op de HALV geen herbegroting gaat doen. De reden hiervoor is dat sponsoring achter loopt op de begroting en de statutenwijziging duurder zal uitvallen dan verwacht. De posten waar winst op gemaakt wordt zullen gebruikt worden om andere verliezen op te vangen of eventuele reserveringen voor komend verenigingsjaar te doen.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina pagina 15 punt 6 Herbegroting.

- Eva Harteveld vraagt aangezien er geen herbegroting is, dit een manier is om posten waar geld overblijft om dat geld aan iets anders te besteden. Ze vraagt of dit het plan is of dat ze verwacht om tijdens de KALV te gaan herbegroten. Ze vraagt of Iris een verwachting kan geven.
 - Iris zegt dat op dit moment de verwachting is dat de meeste posten op zullen gaan. Bij commissieposten is er door commissies en CoPe's aangegeven dat ze verwachten het volledig bedrag te gebruiken. Bdie j commissies waar nog een twijfel is, is besloten dit 5 weken voor de KALV te bespreken zodat er eventueel een herbegroting kan plaatsvinden. Ze vraagt of dit op deze manier duidelijk is.
 - Eva Harteveld zegt dat het duidelijk is.

Dan heeft Iris een toelichting op de tabellen 6, 7, 8 en 9. In deze tabellen staan de inkomsten en uitgaven uitgesplitst per activiteit en per commissie. De eerste kolom zijn weer de kosten, de tweede kolom de opbrengsten. In de derde kolom staat het verschil tussen de kosten en opbrengsten. De 4e kolom is de begroting voor de activiteit en de vijfde kolom is het verschil tussen het resultaat en de begroting.

Dan heeft Iris een opmerking over tabel 6, 4110: Introweekend. De debet (kosten) die hier staan, staan verkeerd, dat moet €5.603,08 zijn. De opbrengsten staan ook verkeerd, dat moet €5.290,90 zijn. De rest van de tabel klopt wel.

Zijn er verder nog vragen of opmerkingen over pagina 15?

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Dan heeft Iris nog een opmerking over pagina 16, over tabel 8, de post Promocie. Daar klopt bij de stamkroeg Black en White party niet dat er geen geld voor is begroot. Hier is €5,- voor begroot. Verder is er voor de RJI Hartelborgt ook €5,11 begroot.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 16.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 17.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

-

Iris vraagt of er vragen of opmerkingen zijn over pagina 18.

- Constance zegt dat ze het goed vindt dat er een terminologie bij staat.

Iris vraagt of er nog vragen of opmerkingen over het verslag in zijn algeheel?.

- Marije zegt dat het fijn is dat Iris een goede toelichting heeft gegeven over de tabellen en over wijzigingen die nog plaats vinden.
- Sam zegt dat ze Iris haar altijd kan contacteren over de lijst van het introweekend.

Iris geeft het woord weer terug aan Danique

Danique eerst het woord aan Eva Harteveld, om namens de RvF een advies uit te brengen over het keuren.

- Eva Harteveld zegt dat de RvF positief is over het verslag, ze vinden dat de feedback goed is verwerkt en dat Iris het verslag goed heeft toegelegd. Ze adviseert om positief te stemmen.

Dan wil Danique het woord geven aan Sanne Horeman om namens de RvA een advies uit te brengen over het keuren.

- Sanne Horeman zegt dat de RvA zich aansluit bij de RvF. Ze vinden dat Iris goed heeft toegelicht wanneer dingen zijn aangepast. Ook zegt ze dat de nog aangepaste bedragen kleine foutjes zijn, die altijd kunnen gebeuren. Zij adviseert ook om positief te stemmen.

Nu het gehele verslag is besproken, gaat de ALV over tot het goedkeuren van het Halfjaarlijks Financieel verslag.

Zijn er vragen of opmerkingen over het Halfjaarlijks Financieel verslag 2023-2024 in het algemeen

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Zijn er nog bezwaren tegen het goedkeuren van het Halfjaarlijkse Financieel verslag 2023-2024?

- Er zijn geen bezwaren.

Dan keurt de ALV hierbij het Halfjaarlijkse Financieel verslag 2023-2024, met inachtneming van de hier besproken wijzigingen, goed.

7. Uitslaan Coördinator extern

De ALV gaat nu over tot het uitslaan van onze Coördinator extern, Noek Nolting. Eerst heeft Danique nog een korte speech voorgedragen,

Lieve Noek,

Wij willen je allemaal bedanken voor je inzet het afgelopen jaar en in het bijzonder je inzet tijdens het inwerken van ons allemaal. Mede daardoor heb ik er vertrouwen in dat we jouw taken goed op kunnen pakken en dit jaar succesvol kunnen afsluiten. We hebben veel leuke momenten met elkaar gehad en veel van elkaar geleerd. We zijn trots op dat je deze beslissingen hebt durven nemen en hopen dat je de tijd en rust kan nemen die je nodig hebt.

Al het persoonlijke en inhoudelijke met betrekking tot deze situatie is al besproken, hier zal niet meer op in worden gegaan.

Het bestuur wil alleen nog ingaan op vragen omtrent het overnemen van taken en het doorlopen van de vereniging. Zijn hier nog vragen over?

- Geen vragen

Het 22e bestuur wil voorstellen om Noek Nolting eervol te dechargeren.

Voor de ALV overgaat naar het officiële dechargeren wil Danique het woord geven aan Sanne Horeman om hier namens de RvA nog iets over te zeggen.

- Sanne Horeman zegt dat de RvA zich aansluit dat Noek eervol zal worden uitgeslagen. Ze zegt dat de RvA nauw betrokken is geweest bij het inwerkproces van Noek en ze hebben gezien dat ze hard heeft gewerkt en goed is betrokken geweest bij het inwerkproces. De RvA wenst haar een rustig, fijn en gezond aankomend half jaar.

Zijn er nog bezwaren tegen het eervol dechargeren van Noek?

- Er zijn geen bezwaren

Met de eerstvolgende hamerslag dechargeert Danique, Noek Nolting uit haar functie als Coördinator extern van Studievereniging PAP.

8. Inspraak leden

- Er zijn geen punten van tevoren ingediend. Zijn er nog zaken die besproken moeten worden op dit moment?
- Er zijn geen zaken die nog besproken moeten worden.

9. W.V.T.T.K.

- *Er is verder niets ter tafel gekomen.*

10. Rondvraag

Tessa heeft geen vraag.

Rachid heeft geen vraag.

Tom heeft geen vraag.
Siem heeft geen vraag.
Lucas heeft geen vraag.
Tessa heeft geen vraag.
Britt heeft geen vraag.
Kimberly heeft geen vraag.
Eva van Kampen heeft geen vraag.
Melanie heeft geen vraag.
Britt heeft geen vraag.
Yasmin heeft geen vraag.
Lotte heeft geen vraag.
Noortje heeft geen vraag.
Shenna heeft geen vraag.
Anne Roos heeft geen vraag.
Tom heeft geen vraag.
Sanne Horeman heeft geen vraag.
Madelon heeft geen vraag.
Eva Harteveld zegt goed bezig geweest
Elske heeft geen vraag.
Marije zegt dat het bestuur lekker heeft gewerkt
Noek wil graag haar bestuur bedanken voor de samenwerking van afgelopen halfjaar en de RvA, RvF bedanken en iedereen die aanwezig is op de ALV.
Babette zegt lekker gewerkt en dat ze trots is op het bestuur.
Constance zegt lekker gewerkt.
Sam zegt ook lekker gewerkt.
Amber heeft geen vraag.
Iris heeft geen vraag.
Anne heeft geen vraag.
Sanne heeft geen vraag.
Danique heeft geen vraag.

11. Sluiting

Danique zegt dat de ALV hierbij aan het einde is gekomen van de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering. Het bestuur wil de ALV hartelijk danken voor de komst en inbreng. Ook bedankt zij de commissieleden en vertelt ze dat deze leden ook weer CLB punten hebben verdiend. Danique dankt iedereen nogmaals voor hun komst en wenst iedereen een fijne avond. Danique benoemt hierbij dat het bestuur nog graag een drankje wil doen bij de Cambridge Bar. Danique sluit de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering om 20:26 uur op 29 februari 2024.